

شماره:
تاریخ:
پوست:



بسمتعالی

معاونت پژوهشی و توسعه ارتباطات علمی

آیین نامه حمایت از رساله‌ها و پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی

پژوهشگاه ارتباطات و فناوری اطلاعات

ماده ۱- مقدمه

با عنایت به بند ۵ اساسنامه پژوهشگاه در خصوص همکاری با دانشگاهها و موسسات پژوهشی، با هدف توسعه پژوهش‌های کاربردی، رصد فناوری‌های نوین، تحلیل و ارزیابی چالش‌ها، ارائه راه‌حل‌ها و طرح‌های نوآورانه و خلاق، توسعه و بومی‌سازی تجهیزات، خدمات و کاربردها در راستای نیازمندی‌های بخش فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور و به منظور بهره‌مندی از ظرفیت اعضای هیأت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه‌ها، مراکز آموزشی و پژوهشگاه‌ها، نسبت به حمایت از رساله‌ها و پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی (مقاطع کارشناسی ارشد و دکترا) اقدام می‌نماید.

ماده ۲- تعاریف و اختصارات

پژوهشگاه: منظور پژوهشگاه ارتباطات و فناوری اطلاعات است.
دانشگاه: دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، مراکز آموزشی و پژوهشی و مؤسسات آموزش عالی که دارای مقاطع تحصیلات تکمیلی مورد تایید وزارت علوم تحقیقات و فناوری اطلاعات و / یا وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و مرتبط با موضوعات پژوهشی حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات هستند.
استاد راهنما/مشاور: اعضای هیأت علمی یا پژوهشگر دانشگاه و یا پژوهشگاه که در طرح حمایت از پایان‌نامه‌ها دانشجویی مشارکت دارند.
معاون پژوهشی: منظور معاون پژوهش و توسعه ارتباطات علمی پژوهشگاه است.
راهنبر پژوهش: اعضای هیأت علمی یا پژوهشگران پژوهشگاه که وظیفه نظارت بر اجرای پایان‌نامه/رساله را بر عهده دارند و در صورت توافق طرفین می‌توانند به عنوان استاد راهنمای دوم و یا مشاور پایان‌نامه معرفی شوند.
دانشجو: دانشجو مقاطع تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد و دکترا) دانشگاه‌های سراسری کشور با موضوعات پایان‌نامه/رساله مرتبط با ارتباطات و فناوری اطلاعات که حائز شرایط ذیل باشند:

- بورسیه یا شاغل در دستگاه‌های دولتی نباشند.



شماره:

تاریخ:

پوست:

- دانشجویان دکتری که به صورت تمام وقت مشغول به تحصیل بوده و در موعد مقرر موفق به گذراندن آزمون جامع شده باشند.
 - دانشجویان دکتری که از آغاز دوره تحصیل آنها تا زمان اعلام درخواست بیش از دو و نیم سال تحصیلی نگذشته باشد.
 - دانشجویانی که از پیشرفت تحصیلی مناسب برخوردار بوده و مشروط نشده باشند.
- تبصره ۱:** در صورت مشروط شدن به علت موارد غیرقابل پیش‌بینی، مشکلات یا حوادث غیرمترقبه خارج از کنترل، با تایید شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو می‌تواند به عنوان مشمول اعطای حمایت مالی تلقی شود.
- همزمان از تسهیلات حمایت مالی سایر بخش‌ها/نهادهای/دستگاه‌های دولتی و خصوصی استفاده نکرده باشد.
- کارگروه حمایت از پایان‌نامه‌ها:** شورایی متشکل از معاون پژوهشی (رئیس کارگروه) و نمایندگان پژوهشکده‌ها/مراکز، دفاتر و خبرگان مرتبط از بین اعضای هیات علمی یا پژوهشگران پژوهشگاه می‌باشد که از این پس در این آیین‌نامه «کارگروه» نامیده می‌شود. این کارگروه وظایف زیر را بر عهده دارد:
- تعیین سیاست‌های کلی فراخوان شامل ظرفیت، زمانبندی، موضوعات و محورهای مورد پذیرش.
 - برنامه‌ریزی برای برگزاری فراخوان، رویداد پژوهانه، نحوه جذب، پذیرش و نظارت بر پایان‌نامه‌ها.
 - تصویب نهایی پذیرش یا رد درخواست حمایت و تعیین راهبر پژوهش.
 - نظارت بر حسن انجام کلیه فرآیندهای پذیرش و ارزیابی و تایید نهایی مراحل انجام پایان‌نامه/رساله‌ها.
 - پیش‌بینی اعتبارات سالانه مورد نیاز و اعلام به هیات ریسه پژوهشگاه جهت تامین و تصویب اعتبارات.

ماده ۳- فرایند و ضوابط پذیرش

- ۱-۳- فراخوان حمایت از پایان‌نامه/رساله مقاطع تحصیلات تکمیلی، با اطلاع رسانی از طریق سایت پژوهشگاه و بر اساس سیاست‌ها، اولویت‌ها، ظرفیت‌ها و زمان‌بندی مصوب کارگروه برای هر فراخوان انجام می‌شود.
- ۲-۳- پس از اعلام فراخوان، دانشجویان و دانشگاه‌ها موظف به ارائه و ارسال پیشنهادیه به همراه مشخصات کامل دانشجو در چارچوب‌های اعلامی در وب‌سایت پژوهشگاه هستند.
- ۳-۳- دانشجویان موظف‌اند در ابتدا و در زمان ارائه پیشنهادیه، فاز بندی و خروجی هر فاز را ارائه نموده و به تایید کارگروه برسانند.
- ۴-۳- کارگروه پس از بررسی پیشنهادات دریافتی، نسبت به تایید یا رد آن اعلام نظر و راهبر پژوهش مربوطه را تعیین می‌نماید.
- تبصره ۲:** دانشجو موظف است نظرات اصلاحی راهبر پژوهش و کارگروه را در نگارش پایان‌نامه/رساله لحاظ نماید.
- ۵-۳- عقد نهایی قرارداد/موافقت‌نامه با دانشگاه جهت حمایت از پایان‌نامه‌ها، منوط به اخذ پذیرش نهایی از کارگروه می‌باشد.



شماره:
تاریخ:
پست:

۳-۶- شروع پرداخت منوط به تصویب پایان نامه در مراجع ذیصلاح دانشگاه و ارائه مدارک مربوطه به پژوهشگاه می‌باشد.

۳-۷- حداکثر مدت زمان اجرای هر قرارداد/موافقت نامه برای کارشناسی ارشد ۱۸ ماه و برای دوره دکتری ۳۶ ماه است. در صورت وجود تاخیر، به ازای هر ۲ ماه، مبلغ ۳۰ درصد از پرداخت مرحله سوم کسر خواهد شد.

۳-۸- هر استاد راهنما در هر فراخوان همزمان می‌تواند مشمول حمایت در حداکثر سه پایان نامه/رساله تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد و/یا دکتری) باشد.

ماده ۴- روال ارزیابی

۴-۱- دانشجویان موظفاند در دوره‌های ۴ تا ۶ ماهه (مبتنی بر توافقات در زمان قرارداد/موافقت نامه) گزارشات پیشرفت و خروجی‌های هر فاز خود را جهت بررسی به راهبر پژوهش مطابق با قالب تعیین شده توسط پژوهشگاه به همراه کلیه مستندات و پیوست‌های درخواست شده با تایید اساتید راهنما/مشاور تحویل دهند.

۴-۲- راهبر پژوهش موظف است پس از دریافت مستندات در پایان هر دوره، نمره ارزیابی را به کارگروه ارائه نماید.

۴-۳- ارزیابی پایانی با حضور استاد و دانشجو، راهبر پژوهش و نمایندگان کارگروه در پایان دوره و با ارائه شرحی از پایان نامه و دستاوردها انجام خواهد شد.

۴-۴- دانشجویان مکلف به حضور در رویداد دستاوردهای پژوهانه پژوهشگاه/ارائه کارگاه و ارائه مستندات مورد نیاز در قالب‌های ارائه شده توسط پژوهشگاه هستند.

ماده ۵- ضوابط هزینه کرد

۵-۱- جدول اعتبار حمایتی پایان نامه‌های جدید، توسط کمیته پیش از هر فراخوان برحسب نیاز، به روزرسانی و در سایت پژوهشگاه اعلام خواهد شد.

۵-۲- قرارداد/موافقت نامه اعطای حمایت پژوهشی از پایان نامه با دانشگاه منعقد خواهد شد و مبالغ مذکور از طریق دانشگاه پس از کسر کسورات قانونی، به اساتید و دانشجویان تخصیص خواهد یافت.

۵-۳- شروع پرداخت صرفاً با ارائه تصویر مصوبه پایان نامه/رساله در مراجع ذیصلاح دانشگاه قابل انجام خواهد بود.

۵-۴- جزئیات و زمان بندی پرداخت در قرارداد/موافقت نامه مشخص خواهد شد و پرداخت‌ها مبتنی بر درصد ارزیابی ارائه شده توسط راهبر پژوهش و با تایید کارگروه صورت خواهد گرفت.

۵-۵- در صورتی که گزارش پیشرفت در هر دوره از سوی دانشجویان ارائه نگردد، در آن مرحله مبلغی به پایان نامه تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۳: در صورت وجود تاخیر در ارسال گزارشات دوره‌ای، کارگروه می‌تواند برحسب صلاحدید، با تایید راهبر پژوهش و با بررسی دلایل توجیهی نسبت به تایید پرداخت اقدام نماید.



۵-۶- در صورتی که یک پایان نامه/رساله بیش از دو دوره متوالی امتیاز زیر ۵۰ درصد دریافت نماید، ادامه کار آن منوط به تاییدیه کارگروه خواهد بود.

تبصره ۴: پژوهشگاه مجاز است در صورت عدم رضایت راهبر پژوهش و مطابق با مقررات، در هر مرحله‌ای نسبت به فسخ قرارداد/موافقت نامه اقدام کند.

۵-۷- در صورت ثبت اختراع داخلی، ارائه طرح کسب و کار حمایت شده مبتنی بر پروپوزال پیشنهادی، تولید محصول کاربردی، چاپ مقالات در مجلات معتبر علمی-پژوهشی داخلی یا خارجی (بیش از تعهدات لازم جهت ارائه پایان نامه)، چاپ کتاب داوری شده با ارائه مستندات معتبر، امکان افزایش سقف حمایت تا ۲۵ درصد حمایت کل با تائید و ارزیابی کمیته و تامین اعتبارات لازم وجود دارد.

تبصره ۵: در صورت راه اندازی یک کسب و کار مبتنی بر پروپوزال ارسالی، اجرای طرح ملی و یا ثبت اختراع بین المللی، سقف فوق بنا بر تایید کارگروه و تامین اعتبارات لازم تا ۱۰۰ درصد نیز قابل افزایش خواهد بود.

ماده ۶- مالکیت مادی و معنوی دستاوردهای پایان نامه

کلیه حقوق مادی و معنوی حاصل از دستاوردهای پایان نامه‌های مورد حمایت (مشمول بر: محصول، کتب، مقالات مجله و کنفرانس، ثبت اختراع و ...) به صورت مشترک متعلق به دانشگاه و پژوهشگاه بوده و ذکر نام پژوهشگاه و دانشگاه در تمامی مستندات مربوطه الزامی می‌باشد. هر یک از طرفین با کسب موافقت طرف دیگر مجاز به استفاده از دستاوردهای فوق با ذکر نام طرف مقابل می‌باشد.

تبصره ۶: در صورتی که پژوهشگاه با همکاری سایر سازمان‌ها و نهادها اقدام به برگزاری فراخوان و حمایت مالی از پایان نامه‌های تحصیلات تکمیلی نماید، رعایت مفاد ماده ۶ برای تمامی حامیان لازم الاجرا است.

ماده ۷- فرایند اجرا

این آیین نامه در ۷ ماده و ۶ تبصره همراه با دستورالعمل اجرایی در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲ به تصویب شورای پژوهشی پژوهشگاه رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است. لازم به ذکر است که در صورت هر گونه نیاز به اصلاح یا تغییرات احتمالی در دستورالعمل اجرایی مراتب توسط معاون پژوهشی قابل انجام خواهد بود.