

ضوابط حمایت از برگزاری همایش‌ها و رخدادهای علمی

مقدمه:

به منظور ارائه توانمندی‌های علمی، پژوهشی و فناوری کشور، گسترش و تعمیق همکاری صنعت و دانشگاه و همچنین ارتقاء نقش همایش‌های علمی در چرخه مدیریت دانش، صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور از همایش‌های علمی بین‌المللی، ملی و استانی در قالب ضوابط معین حمایت به عمل می‌آورد.

ماده ۱: تعریف

۱-۱: تعریف همایش علمی

همایش علمی فعالیتی است پژوهشی و دانش بنیان که با مشارکت صاحب‌نظران و دانشمندان در موضوع یا موضوعات خاص به منظور تبادل دانش و اطلاعات و ارائه آخرین دستاوردها، توسط نهادهای علمی و پژوهشی برگزار می‌شود.

ماده ۲: انواع همایش‌های علمی

۱-۲ همایش بین‌المللی: همایشی است که با مشارکت یک یا چند سازمان یا مرکز علمی و بین‌المللی برگزار می‌گردد و دارای شرایط همچون:

الف: دارای هدف و موضوع بین‌المللی باشد (یعنی همایش مخاطبینی از ملیت‌های گوناگون داشته یا موضوع مورد علاقه ملیت‌های مختلف را مورد بحث قرار می‌دهد).

ب: شخصیت‌های برجسته از کشورهای مختلف در واحد‌های برنامه ریزی آن عضویت و مشارکت فعال داشته باشند.

ج: بخش قابل قبولی از سخنرانی‌ها و مقاله‌های علمی (حداقل ۲۰٪ مقالات) توسط شرکت‌کنندگان خارجی ارائه شود.

۲-۲ همایش ملی: همایشی است که توسط یک یا چند سازمان یا مراکز علمی برگزار می‌گردد.

صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور

۲-۳ همایش استانی: همایشی است که در سطح یک استان و با همکاری مراکز علمی و سازمان های آن استان برگزار می گردد.

ماده ۳: ارائه درخواست

تقاضای حمایت از همایش می بایست حداقل سه ماه قبل از برگزاری آن به دفتر کمیته حمایت از همایش ها و رخدادهای علمی صندوق ارسال شود.

تبصره (۱): صرف ارسال درخواست، به منزله حمایت صندوق از درخواست کننده تلقی نمی شود.

ماده ۴: بررسی و تصویب

۴-۱ مجوز برگزاری

برگزار کنندگان می بایست مجوز برگزاری همایش را از کارگروه ساماندهی همایش های سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ریاست جمهوری اخذ نمایند.

۴-۲ اولویت های حمایت از همایش

همایش باید در چارچوب اهداف و مأموریت های معاونت و صندوق لحاظ شده باشد.

تبصر (۲) چنانچه موضوع همایش در راستای یکی از موارد زیر باشد از اولویت حمایتی برخوردار خواهد بود.

۱. اقتصاد دانش بنیان
۲. تجاری سازی (ایده و فکر و دستاوردهای پژوهشی)
۳. مالکیت فکری
۴. توسعه نوآوری و فناوری
۵. اقتصاد پژوهش
۶. نگاه اکوسیستمی در رشد و توسعه اقتصادی
۷. ارتقای اقتدار ملی، تولید ثروت و افزایش کیفیت مردم

صندوق حمایت از پژوهشگران فناوری کشور

۸. ارتقای «نظام ملی نوآوری» و تکمیل مؤلفه‌ها و حلقه‌های آن
۹. ارتقای ارتباط «دانش» با «صنعت» و «جامعه»
۱۰. اعتلای ارتباطات بین‌المللی علمی، فناوری و نوآوری و توسعه دیپلماسی علمی و فناوری

۳-۴ داشتن دبیرخانه

به منظور سیاست گذاری، هدایت، نظارت، انتقال تجربیات و گزارشات همایش مورد نظر باید یک دبیرخانه دائمی داشته باشد.

تبصره ۳: همایش هایی که برای نخستین بار در کشور برگزار می شوند در صورتی که نوآوری در موضوع داشته باشند از ماده ۳-۴ مستثنی می شوند.

۴-۴ تأیید

بعد از تکمیل فرم شماره ۱ (اطلاعات اولیه همایش)، ارسال درخواست و مدارک مورد نیاز، پس از بررسی و تأیید کمیته حمایت از همایش‌ها و رخدادهای علمی تا سقف اعتبار مصوب حمایت می شود.

ماده ۵: نحوه پرداخت هزینه همایش

بعد از انعقاد تفاهم نامه ۵۰ درصد از مبلغ مصوب و مابقی بعد از خاتمه همایش و ارائه مستندات و تأیید کمیته حمایت از همایش‌ها و رخدادهای علمی صندوق، پرداخت خواهد کرد.

ماده ۶: نظارت:

کیفیت همایش در حین اجراء و بر اساس مستندات ارائه شده از سوی دبیرخانه همایش (پوستر، کتابچه مقالات، گزارش برگزاری...) و گزارش‌های ارسالی از سوی دبیرخانه همایش مورد ارزیابی قرار می گیرد.

ماده ۷: ارائه گزارش:

دبیرخانه همایش موظفند یک نسخه از مستندات، گزارشات و انتشارات همایش به صندوق ارسال کنند.



صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور

این آئین نامه در ۷ ماده و ۳ تبصره تنظیم شده و در تاریخ ۱۳۹۴/۰۳/۱۲ به تصویب اعضای کمیته حمایت از همایش ها و رخدادهای علمی رسید و از زمان تصویب لازم الاجرا است.