

باسمه تعالی

فرم ارائه طرح در چهارچوب برنامه اجرایی جذب نخبگان (جذب موقت- آموزشی)

۱. نوع و عنوان دوره	
۲. زمان اجرایی دوره به ساعت/روز/ماه / نیمسال تحصیلی	
۳. مشخصات طرف مدعو (نام/سمت محل خدمت/ ایمیل/ موبایل)	
۴. مشخصات طرف ایرانی (نام/سمت محل خدمت/ ایمیل/ موبایل)	
۵. برآورد مالی طرح به ریال	

مدارك لازم برای پیوست:

۱- تاییدیه معاونت آموزشی دانشگاه/ موسسه پژوهشی /	۳- نامه رسمی موافقت نخبه خارجی
۲- رزومه مدرس مدعو (حداکثر یک صفحه)	

\* بدین وسیله تایید می شود که دوره پیشنهادی مورد حمایت مالی هیچ سازمان یا نهادی در داخل کشور نمی باشد

باسمه تعالی

فرم ارائه طرح در چهارچوب برنامه اجرایی جذب نخبگان (جذب موقت- آموزشی)

	طرح پژوهشي	
	۱. تجهيز آزه [ ] شگاه راهنمايي مشترك دانشجوي ت [ ] يلات تكميلي	
	۲. مدت اجراي طرح	
	۳. مشخصات طرف مدعو (نام/سمت محل خدمت/ ايميل/ موبايل)	
	۴. مشخصات طرف ايراني (نام/سمت محل خدمت/ ايميل/ موبايل)	
	۵. برآورد مالي طرح به رډ	

مدارك لازم براي پيوست:

مدارك لازم براي پيوست:	
۱- تاييديه معاونت آموزشي دانشگاه / موسسه پژوهشي /	۳- نامه رسمي موافقت نخبه خارجي
۲- رزومه مدرس مدعو (حداكثر يك صفحه)	

\* بدین وسیله تایید میشود که طرح پیشنهادی مورد حمایت هیچ سازمان یا نهادی در داخل کشور نمی باشد

## برنامه اجرایی جذب نخبگان سال ۱۳۹۶

ردیف اعتباری ۱۸۰۳۰۱۰۰۵۳

مبلغ اعتبار: ۵۵ میلیارد ریال

### ۱- مقدمه؛

با توجه به اسناد بالادستی از جمله بند ۶-ج- ماده ۲ «قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» و «راهبرد کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور»، جذب برگزیدگان علمی ایرانی مقیم خارج و یا داوطلبان نخبه خارجی از جمله برنامه‌های توسعه علمی کشور به حساب می‌آید. مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در راستای تحقق اهداف اسناد بالادستی و به منظور عملیاتی نمودن ردیف اعتباری اختصاص داده شده، برنامه اجرایی جذب نخبگان در ۱۳۹۶ را تدوین و ارایه می‌کند.

جذب نخبگان (برجستگان) علمی در چارچوب این برنامه اجرایی، محدود به ایرانیان مقیم خارج از کشور نبوده و علاقمندان خارجی به همکاری با دانشگاهها و مراکز پژوهشی کشورمان را نیز در برمی‌گیرد.

در این برنامه اجرایی به منظور تسهیل مسیر همکاری‌های علمی، تعریف نخبه به صورت موسع در نظر گرفته شده است. منظور از نخبگی، تحصیل یا اشتغال به کار در ۲۰۰ دانشگاه برتر دنیا براساس نظام‌های رتبه‌بندی معتبر و شناخته شده، یا تایید عضو هیات علمی (همکار) و گروه علمی دانشگاه در خصوص نیاز به تخصص و توانمندی بالای مدعو می‌باشد.

در این برنامه اجرایی، منظور از مرکز، مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

## ۲- اهداف؛

- ۱- انتقال دانش پیشرفته به کشور؛
- ۲- ارتقاء سطح علمی دانشگاهها و پژوهشگاههای داخل کشور؛
- ۳- توسعه خلاقیت و نوآوری؛
- ۴- بین‌المللی سازی دانشگاههای داخل کشور؛

## ۳- سیاست‌های کلان،

- ۱- اتخاذ سیاست توامان جذب دائمی نخبگان و همکاری کوتاه‌مدت و گردش نخبگان
- ۲- توسعه همکاری با دانشگاههای برتر دنیا که ایرانیان نخبه نیز در آنجا حضور و تمرکز دارند (خواهرخواندگی)
- ۳- توانمندسازی نیروهای انسانی داخل کشور
- ۴- اولویت‌دهی به ایرانیان مقیم خارجی که در ۲۰۰ دانشگاه برتر دنیا فارغ‌التحصیل، یا مشغول کار شده‌اند.
- ۵- همکاری با افراد خارجی نخبه علاقمند به ایران

## ۴- جذب دائمی نخبگان

در صورت توافق نخبه خارجی یا ایرانی مقیم خارج از کشور برای حضور دائمی در ایران و همکاری علمی با هر یک از دانشگاهها و پژوهشگاههای داخلی، مبلغ یک میلیارد ریال بابت تجهیز آزمایشگاه و خرید وسایل اولیه آزمایشگاه/کارگاه و تحقیق پرداخت می‌گردد.

تبصره؛ کمک هزینه فوق‌العاده زندگی به نخبگان با نامه مرکز، توسط بنیاد ملی نخبگان پرداخت می‌شود.

## ۵- جذب توانمندی نخبگان؛

جذب کوتاه مدت و فشرده ایرانیان مقیم خارج و نخبه خارجی در چارچوب این برنامه اجرایی، مستلزم شناسایی و دعوت آنان از طرف یک عضو هیات علمی داخلی (همکار) با هماهنگی گروه علمی مربوط در دانشگاه است. این عضو هیات علمی همکار، کلیه امور فرد متقاضی و نخبه مقیم خارج را پیگیری می‌نماید. زمینه‌های همکاری در حوزه آموزشی و پژوهشی می‌باشد.

### ۵-۱- آموزش؛

برخورداری از مزایا و تسهیلات برنامه اجرایی جذب نخبگان در حوزه آموزش، مشروط به شرایط زیر است:

- هر نخبه خارجی یا ایرانی مقیم خارج که در تعریف ذکر شده در مقدمه قرار گیرد و بتواند حداقل سالی ۱۵ ساعت (بصورت فشرده) در یکی از دانشگاههای متقاضی داخل کشور تدریس نماید و یا
- هر فرد خارجی یا ایرانی مقیم خارج از کشور که به عنوان عضو هیات علمی وابسته دانشگاهها درآمده تا وظایف یک عضو هیات علمی را (در حجم و زمان کوچکتر و کیفیت مناسب) انجام دهد.

### ۵-۱-۱- مسیر اجرایی؛

- ۱- مبنای دعوت برای حضور داوطلبان خارج از کشور در ایران، تایید عضو هیات علمی داخلی (همکار) و گروه علمی دانشگاه/پژوهشگاه می‌باشد.
- ۲- توافق طول دوره، عنوان و موضوع تدریس با تایید معاون آموزشی دانشگاه/پژوهشگاه برای مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مرکز) ارسال می‌گردد.
- ۳- در صورت موافقت، مرکز هزینه رفت و آمد و اقامت در داخل کشور تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال (برای هر فرد در هر دوره همکاری) را به حساب دانشگاه/پژوهشگاه پرداخت می‌نماید. دانشگاه/پژوهشگاه این مبلغ را در اختیار عضو هیات علمی همکار قرار می‌دهد.

## ۵-۲- پژوهشی؛

برخورداری از مزایا و تسهیلات برنامه اجرایی جذب نخبگان در حوزه پژوهش، مشروط به موارد زیر است:

- هر ایرانی نخبه خارج از کشور یا استاد برجسته خارجی براساس تعریف ذکر شده در مقدمه، که بر انجام یک طرح پژوهشی مشترک یا راهنمایی مشترک دانشجوی تحصیلات تکمیلی موافقت نماید تحت پوشش این برنامه قرار می‌گیرد.

## ۵-۲-۱- مسیر اجرایی؛

- مبنای دعوت از نخبه ایرانی مقیم خارج یا نخبه خارجی، عضو هیات علمی و گروه علمی دانشگاه مربوط می‌باشد.
- توافق بر عنوان و محورهای پژوهش یا چگونگی هدایت دانشجوی تحصیلات تکمیلی با تایید معاون پژوهشی، دانشگاه/پژوهشگاه برای مرکز ارسال می‌گردد.
- در صورت موافقت، مرکز هزینه‌های مربوط تا سقف ۳۰۰ میلیون ریال را برای هر پروژه تحقیقاتی مشترک یا ۲۰۰ میلیون ریال را برای راهنمایی مشترک دانشجوی ایرانی، به حساب دانشگاه/پژوهشگاه واریز می‌نماید تا توسط عضو هیات علمی همکار هزینه شود.

## ۶- نظارت و ارزیابی؛

ظرف ۱۰ روز پس از پایان برنامه، عضو هیات علمی همکار گزارش عملکرد را به مرکز ارسال می‌نماید. مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت متبوع، با گروه‌های تخصصی موجود امر نظارت و بررسی گزارش را برعهده خواهد داشت و گزارش سالیانه ارائه می‌دهد.

مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

