

## آئین نامه بانک داده‌های پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد

(مصوب مورخ ۷ / ۱۰ / ۱۴۰۱ شورای پژوهش و فناوری دانشگاه)

### ۱. مقدمه

حفظ و قابلیت دسترسی به داده‌های پژوهشی، تجربه‌ای است که در موسسات و دانشگاه‌های مشهور و معتبر دنیا به وقوع پیوسته و فرصتی را برای دسترسی پژوهشگران به منظور انجام مطالعات مبتنی بر تحلیل ثانویه داده‌ها "Secondary Analysis" و مقایسه‌های در طول زمان "Longitudinal research" و قابلیت صحت‌سنجی داده‌های پژوهشی فراهم می‌آورد. ایجاد بانک داده‌های پژوهشی می‌تواند بنیانی برای توسعه علمی و فناوری، تعاملات میان دانشگاهی و توسعه ارتباط میان دانشگاه با جامعه شود.

### ۲. اهداف

- حفظ و نگهداری داده‌های پژوهشی معتبر حاصل از پژوهش‌های دانشگاهی، رساله‌ها و پایان‌نامه‌ها اعم از داده‌های کمی و کیفی.
- صحت‌سنجی داده‌های پژوهشی به مدد آزمون‌های آماری و فنون وابسته به سنجش و اندازه‌گیری و مرور فرآیندهای کدگذاری.
- توسعه همکاری‌های بین دانشگاهی از طریق در اختیار قرار دادن داده‌های پژوهشی مطابق با آئین‌نامه مصوب.

### ۳. تعریف مفاهیم اصلی

#### ۳.۱. داده‌های پژوهشی

منظور از داده‌های پژوهشی؛ داده‌های حاصل از پرسشنامه و سیاهه مشاهده در قلمرو علوم اجتماعی - رفتاری و داده‌های حاصل از ابزارهای آزمایشگاهی و کارگاهی در قلمرو علوم فنی و مهندسی، علوم پایه و کشاورزی و دامپزشکی و دیگر علوم تجربی و زیستی و همچنین داده‌های کیفی حاصل از مصاحبه، مشاهده‌های باز و تحلیل متون مطابق با رویکردهای پدیدار شناسانه در قلمرو علوم اجتماعی و رفتاری.

#### ۳.۲. دانشگاه

در این آئین‌نامه، منظور دانشگاه فردوسی مشهد است.

### ۳,۳. کاربرد داده

شخص حقیقی/ حقوقی که با فرآیند تعریف شده در این آیین نامه متقاضی استفاده از داده‌های پژوهشی است.

### ۴. صحت‌سنجی داده‌های پژوهشی

به منظور اطمینان از صحت داده‌ها، اقدام‌های زیر باید در هنگام ورود داده‌های حاصل از یافته‌های پژوهشی به بانک داده‌ها انجام پذیرد:

- ۴,۱. تکمیل کاربرگ تصدیق به صحت داده‌ها توسط پژوهشگر/ پژوهشگران و اقرار به عدم مبادرت به داده‌سازی (پیوست دو یا سه)
- ۴,۲. انجام مطالعات روان‌سنجی در خصوص سنجش همسانی درونی مجموعه آزمون و ایفای نقش هر یک از عبارت‌های پرسشنامه‌های جمع‌آوری داده‌ها - برای پژوهش‌های کمی - در مطالعات رفتاری و اجتماعی (پیوست چهار)
- ۴,۳. اجرای آزمون‌های مؤید صحت داده‌ها برای مطالعات آماری چند متغیری توسط متخصص موضوعی (پیوست چهار).
- ۴,۴. بررسی فرایند کدگذاری و اعتبار بخشی به داده‌ها (همسویی منابع چندگانه - سه سویه سازی - ، پرهیز از شهود گرایی، و ...) توسط متخصصان موضوعی (پیوست پنج).

### ۵. نگهداری و حفاظت از داده‌های پژوهشی

- محل دریافت و نگهداری داده‌های پژوهشی، بخش رساله‌ها و پایان‌نامه‌های مرکز نشر، علم‌سنجی و کتابخانه مرکزی دانشگاه می باشد.
- به منظور امنیت داده‌ها و جلوگیری از هک و دستبرد به داده‌ها، تمام داده‌های پژوهشی بر روی لوح فشرده نگهداری شده و یک نسخه پشتیبان نیز تهیه می‌شود.
- مرکز نشر، علم‌سنجی و کتابخانه مرکزی دانشگاه، عنوان داده‌های مورد تأیید در مرحله صحت‌سنجی را با شرح مختصر از حیث تعداد (آزمودنی، مورد و ...)، زمان مطالعه، قلمرو مطالعه، عنوان پژوهش و نوع پژوهش؛ در صفحه اطلاع‌رسانی مرکز قرار خواهد داد.

### ۶. مالکیت داده‌ها

- براساس آئین‌نامه مالکیت فکری دانشگاه و کاربرگ اصالت‌نامه پژوهشی مصوب (پیوست یک)، مالکیت مادی و معنوی داده‌های پژوهشی حاصل از رساله‌ها و پایان‌نامه‌های دانشگاه فردوسی مشهد و همچنین دیگر طرح‌های پژوهشی مصوب درون دانشگاهی؛ به دانشگاه فردوسی مشهد تعلق دارد.

- داده‌های حاصل از پژوهش‌های مربوط به دیگر سازمان‌ها و دانشگاه‌های داخل و خارج از کشور، با رعایت حقوق آن سازمان و دانشگاه؛ قابلیت ورود به بانک داده‌های پژوهشی را داراست. آیین نامه مربوط در این خصوص جداگانه تنظیم خواهد شد.

## ۷. شیوه استفاده از داده‌های پژوهشی

- ارائه و تحویل داده‌های حاصل از پژوهش‌ها کاملاً اختیاری است و اعضای هیات علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی (با موافقت استاد / استادان راهنما) مختار به تحویل داده‌ها به بانک داده‌های پژوهشی هستند.
- داده‌های موجود در بانک داده‌ها، قابلیت استفاده برای تمام پژوهشگران و متخصصان دانشگاه فردوسی مشهد و خارج از دانشگاه را در قالب مطالعات تحلیل ثانویه، پیمایش‌های طولی، مقایسه‌های زمانی، و مطالعه روایی در صحت‌سنجی ابزار داراست.
- کاربر درخواست خود را مطابق با پیوست شش به مدیریت پژوهشی دانشگاه تسلیم نموده و پس از بررسی درخواست در این مدیریت و تأیید استفاده صحیح و تعیین حدود داده‌ها، این درخواست به مرکز نشر، علم‌سنجی و کتابخانه مرکزی دانشگاه برای اقدام و در اختیار قرار دادن داده‌ها تسلیم خواهد شد.
- کاربر متعهد خواهد بود که تنها در یک نوبت و در قلمروی زمانی - مکانی و موضوعی اعلام شده به مدیریت پژوهشی دانشگاه، از داده‌های دریافت شده استفاده نماید.
- کاربر متعهد خواهد بود که داده‌های استفاده شده را افشای عام نکرده و مرجع آن را بانک داده‌های پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد اعلام کند.

## ۸. مراحل اجرایی

- ✓ تحویل داده‌های پژوهشی حاصل از مطالعات پژوهشی بر روی لوح فشرده برای رساله/ پایان‌نامه به مرکز نشر، علم‌سنجی و کتابخانه مرکزی دانشگاه و اصالت‌نامه امضاء شده داده‌ها (پیوست یک) و طرح‌های پژوهشی (سایر)، تحویل داده‌های حاصل از پژوهش بر روی لوح فشرده به مدیریت پژوهشی دانشگاه به همراه کاربرگ تکمیل شده اصالت داده‌ها (پیوست دو یا سه).
- ✓ انجام مراحل صحت‌سنجی داده‌های کمی و کیفی.
- ✓ تحویل داده‌های تأیید شده در مرحله دوم به بخش رساله‌ها و پایان‌نامه‌های مرکز نشر، علم‌سنجی و کتابخانه مرکزی.
- ✓ قرار دادن عنوان داده‌ها در قسمت اطلاع‌رسانی داده‌ها (فیلد بانک داده‌های پژوهشی).
- ✓ ارائه درخواست کاربر توسط شخص حقیقی/حقوقی به مدیریت پژوهشی دانشگاه.
- ✓ بررسی درخواست توسط مدیریت پژوهشی و در صورت تأیید، تعیین حدود استفاده و اخذ تعهدات لازم از کاربر.
- ✓ انعکاس درخواست کاربر توسط مدیریت پژوهشی دانشگاه به مرکز نشر، علم‌سنجی و کتابخانه مرکزی دانشگاه.
- ✓ تسلیم داده‌ها به کاربر مطابق با فرایند به متقاضی.

## ۹. اصول اخلاقی و مالکیت فکری

- در خصوص رساله‌ها و پایان‌نامه‌ها، استادان راهنما باید نسبت به صحت داده‌های پژوهشی کمی و کیفی از حیث پرهیز از داده‌سازی، انتخاب ابزار دقیق، و معرف بودن نمونه پژوهش اعلام نظر نموده و در صورت عدم اطمینان کامل از حیث سه ویژگی فوق، از قرار دادن داده‌ها در بانک داده‌های پژوهشی خودداری شود.
- کاربر متعهد می‌شود در متن مقاله به کد بانک داده‌های پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد (کد داده‌های استفاده شده در بانک داده‌های پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد) ارجاع دهد.

## ۱۰. حقوق دانشگاه

- تا اطلاع ثانوی، کاربری داده‌های پژوهشی موجود در بانک داده‌ها رایگان خواهد بود. بدیهی است که دریافت عواید در این خصوص منوط به بررسی ضوابط و تعیین حدود آن در هیات رئیسه دانشگاه است.

## پیوست یک (کاربرگ اصلنامه)



### اصالت نامه رساله / پایان نامه های دانشگاه فردوسی مشهد

نظر به اتمام تدوین  رساله  پایان نامه با عنوان ----- موارد ذیل را متعهد می شویم:

- این رساله / پایان نامه و دستاوردهای آن حاصل پژوهش انجام شده اینجانبان بوده و از صحت و اصالت برخوردار است.
  - در استفاده از نتایج سایر پژوهش ها به مرجع مورد استفاده استناد شده است.
  - کلیه حقوق مترتب از این اثر شامل مستندات، مقاله، اختراع، دانش فنی، کتاب، نرم افزار، تجهیزات ساخته شده و ... متعلق به دانشگاه فردوسی مشهد می باشد؛ دانشگاه می تواند نسبت به ثبت و نشر آن در هر قالبی، بدون نیاز به کسب اجازه از استادان راهنما و دانشجو و یا پرداخت حق الزحمه، اقدام نماید.
  - هر نوع بهره برداری و انتشار دستاوردهای این اثر، واگذاری اطلاعات به دیگران یا چاپ و تکثیر، نسخه برداری، ترجمه و اقتباس از این اثر بدون مجوز معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ممنوع است.
  - حقوق مادی و معنوی تمام افرادی که در به دست آمدن نتایج اثر تأثیرگذار بوده اند در بهره برداری و انتشار دستاوردهای آن رعایت می شود.
  - در کلیه مراحل انجام این رساله / پایان نامه، مفاد "منشور و موازین اخلاق پژوهش" رعایت شده و هیچ یک از مصادیق تخلفات پژوهشی مندرج در دستورالعمل "نحوه بررسی تخلفات پژوهشی" و قانون "پیشگیری و مقابله با تقلب در زمینه آثار علمی" رخ نداده است.
- اینجانب با آگاهی از اینکه گزارش نهایی رساله / پایان نامه در مرکز اطلاع رسانی و کتابخانه مرکزی دانشگاه به عنوان سند رسمی بایگانی می گردد و مطابق ضوابط در دسترس مراجعان قرار می گیرد، متعهد می شوم که این گزارش نسخه نهایی بوده و پس از ارسال امکان هیچ گونه تغییری وجود نخواهد داشت.

دانشجو:-----

شماره دانشجویی:-----

گروه:-----

تاریخ و امضا

رساله / پایان نامه انجام شده توسط دانشجو مطابق آیین نامه ها و قوانین مصوب فوق الذکر با استفاده از ابزارهای موجود نظیر همانندجویی و سایر جستجوهای عمومی اینترنتی بررسی شد و مورد تایید اینجانبان می باشد.

استاد راهنمای دوم:-----

مرتبه علمی:-----

دانشکده / دانشگاه:-----

تاریخ و امضا

استاد راهنمای اول:-----

مرتبه علمی:-----

دانشکده / دانشگاه:-----

تاریخ و امضا

پیوست دو (کاربرگ اصالت داده‌های حاصل از پژوهش‌های کمی)

عنوان پژوهش:

پژوهشگر اصلی (دانشجو):

استاد/ استادان راهنما (برای رساله/پایان‌نامه):

زمان انجام پژوهش: کد طرح:

اینجانب: با کد ملی: اظهار می‌دارم که در پژوهش با عنوان:

✓ داده‌های پژوهشی را با دقت علمی و صحت داده‌ها جمع‌آوری نموده و صحت و اصالت آنها را تأیید می‌کنم. □

درخصوص جمع‌آوری داده‌ها، تصریح می‌دارم که:

- ✓ نمونه آماری از کفایت لازم برخوردار بوده است. □
- ✓ داده‌ها توسط خود/فرد مورد وثوق جمع‌آوری شده است. □
- ✓ داده‌سازی و یا تغییر در داده‌ها انجام نشده است. □

استاد/ استادان راهنما:

دانشجو:

امضاء و تاریخ

امضاء و تاریخ

پیوست سه (کاربرگ اصالت داده‌های حاصل از پژوهش‌های کیفی)

عنوان پژوهش:

پژوهشگر اصلی (دانشجو):

استاد/ استادان راهنما (برای رساله/پایان‌نامه):

زمان انجام پژوهش: کد طرح:

اینجانب: با کد ملی: اظهار می‌دارم که در پژوهش با عنوان:

✓ داده‌های پژوهشی را با دقت علمی و صحت داده‌ها جمع‌آوری نموده و صحت و اصالت آنها را تأیید می‌کنم

درخصوص جمع‌آوری داده‌ها، تصریح می‌دارم که:

✓ داده‌سازی و یا تغییر در داده‌ها انجام نشده است.

✓ در فرایند کدگذاری از کدگذار دوم نیز استفاده شده است و میزان همسویی میان دو کدگذار برابر با ..... مشاهده شده

است.

استاد/ استادان راهنما:

دانشجو:

امضاء و تاریخ

امضاء و تاریخ

پیوست چهار (کاربرگ صحت سنجی داده های کمی توسط متخصص)

اینجانب ..... به عنوان متخصص معتمد دانشگاه اعلام می‌دارم که داده‌های طرح پژوهشی با عنوان ..... و کد ..... مورد بررسی قرار گرفت و نتایج زیر اعلام می‌شود:

✓ داده‌ها از حیث همسانی درونی برای مجموعه آزمون برابر با ..... مشاهده گردید (مربوط به مطالعات

پرسشنامه ای در پژوهش های علوم رفتاری)

✓ تمام عبارت‌ها (مربوط به مطالعات پرسشنامه ای در پژوهش های علوم رفتاری) نقش خود را به خوبی ایفا می‌کرد

نمی‌کرد

✓ به کمک آزمون‌های آماری ..... و ..... مشخص شد که داده‌ها از اصالت لازم برخوردار است

برخوردار نیست

توضیحات:

در مجموع جمع‌بندی و نظر اینجانب به شرح زیر است:

ندارد

دارد

قابلیت ورود به بانک داده‌های پژوهشی را:

امضاء و تاریخ

نام و نام خانوادگی:



پیوست پنج (کاربرگ صحت سنجی برای داده های کیفی توسط متخصص)

اینجانب ..... به عنوان متخصص معتمد دانشگاه اعلام می‌دارم که داده‌های طرح پژوهشی با عنوان ..... و کد ..... مورد بررسی قرار گرفت و نتایج زیر اعلام می‌شود:

- منابع جمع آوری داده ها به روشنی در گزارش داده ها بیان شده است.  بلی  خیر
- فرایند تحلیل داده ها از منطق لازم در مراحل کدگذاری‌های باز، محوری و انتخابی (حسب مورد) برخوردار است.  بلی  خیر
- شواهد لازم برای اعتبار بخشیدن به یافته های این مطالعه در متن گزارش وجود دارد.  بلی  خیر
- یافته ها به گونه ای ارائه شده است که امکان شناسایی مشارکت کننده ها در راستای اصل رازداری وجود ندارد.  بلی  خیر

توضیحات:

در مجموع جمع‌بندی و نظر اینجانب به شرح زیر است:

قابلیت ورود به بانک داده‌های پژوهشی را:  دارد  ندارد

امضاء و تاریخ

نام و نام خانوادگی:

## پیوست شش (کاربرگ درخواست کاربر برای استفاده از داده های پژوهشی)

مدیر محترم پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد  
با سلام و احترام؛

نظر به نیاز اینجانب ..... (شخص حقیقی / نماینده سازمان ..... ) به داده های پژوهش با  
عنوان ..... و با کد داده در بانک داده های پژوهشی ..... به منظور استفاده در  
.....

خواهشمند است دستور فرمایند تا داده های مربوط را به اینجانب تحویل فرمایند. اینجانب متعهد خواهم بود که:

- ✓ داده های استفاده شده را افشای عام نکرده و مرجع آن را بانک داده های پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد اعلام کند.
- ✓ تنها برای هدف ذکر شده در این کاربرگ از داده ها بهره گیری نمایم.
- ✓ از هرگونه سوء استفاده از این داده ها خودداری نمایم.
- ✓ برای استفاده با هدف متفاوت، مجدد نسبت به اخذ مجوز از آن مدیریت مبادرت نمایم.

امضا و اثر انگشت:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی: