

## آیین نامه شورای تحصیلات تکمیلی گروه های آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد

### مقدمه:

به منظور برنامه ریزی، ساماندهی و نظارت بر حسن اجرای دوره های تحصیلات تکمیلی در گروه های آموزشی آیین نامه شورای تحصیلات تکمیلی گروه های آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد به شرح زیر تدوین می گردد.

### ماده ۱ تعاریف:

۱-۱ شورای تحصیلات تکمیلی گروه متشکل از مدیر گروه به عنوان رئیس شورا و تعدادی از اعضای هیات علمی پیوسته و وابسته گروه به انتخاب شورای عمومی گروه است که تعداد اعضای شورا با احتساب مدیر گروه و حداقل تعداد برای به رسمیت رسیدن جلسات آن به شرح جدول زیر است:

تعداد اعضای گروه (پیوسته و وابسته)	تعداد اعضای شورای تحصیلات تکمیلی گروه	حداقل تعداد برای به رسمیت رسیدن جلسات
۳ تا ۵	شورای گروه	۳
۶ تا ۱۵	۵	۴
۱۶ تا ۲۱	۷	۵
۲۲ به بالا	۹	۶

**تبصره:** در زمان رای گیری اکثریت به معنی رای مثبت حداقل نصف بعلاوه یک نفر از حاضرین در جلسه است.

۲-۱ منظور از رشته-گرایش در هر گروه آموزشی زمینه ی تخصصی است که در آن گروه حداقل سه عضو هیات علمی شاغل فعال در آن زمینه تخصصی حضور داشته باشند و از طریق سازمان سنجش در مقطع کارشناسی ارشد یا دکتری برای آن رشته-گرایش دانشجو پذیرش شود.

۳-۱ منظور از کمیته تخصصی رشته-گرایش کلیه اعضای هیات علمی پیوسته و وابسته شاغل در گروه می باشند که در یک رشته-گرایش فعالیت دارند.

### ماده ۲ شرایط عضویت:

داوطلبان عضویت در شورا از میان اعضای هیات علمی پیوسته و وابسته شاغل گروه با حداقل ۵ سال سابقه استخدام و حداقل ۳ سال سابقه تدریس در تحصیلات تکمیلی یا راهنمایی و مشاوره پایان نامه- رساله ترجیحا با مرتبه علمی دانشیاری به بالا انتخاب می شوند.

**تبصره:** در مواردی که رشته-گرایش های متنوعی در یک گروه آموزشی وجود داشته باشند توصیه می شود کمیته های تخصصی رشته-گرایش های موجود در گروه نظر تخصصی مشورتی به شورای تحصیلات تکمیلی گروه پیشنهاد نمایند.

### ماده ۳ نحوه عضویت:

داشتن حداقل یک نماینده از هر رشته-گرایش از گروه در شورای تحصیلات تکمیلی گروه الزامی است. تعداد نمایندگان از هر رشته-گرایش در شورای تحصیلات تکمیلی باید متناسب با تعداد اعضای هیات علمی شاغل گروه در آن رشته-گرایش باشد. مدیر گروه، اعضای شورا را از طریق رای گیری در هر رشته-گرایش تعیین و برای صدور حکم به رییس دانشکده معرفی می نماید.

### ماده ۴ مدت عضویت:

مدت عضویت اعضای شورای تحصیلات تکمیلی گروه دو سال است که این مدت برای حداکثر دو دوره دو ساله متوالی قابل تمدید است.

**تبصره:** در صورتی که اجرای شرط فوق باعث به حدنصاب نرسیدن اعضای شورای تحصیلات تکمیلی گروه گردد با مجوز معاون آموزشی دانشگاه عدم رعایت شرط فوق بلامانع است.

۵-۱ امور پژوهشی و فناوری

- نظارت بر ظرفیت و نحوه توزیع راهنمایی، مشاوره و داوری پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها با توجه به ضوابط دانشگاه
- تعیین اعتبار طرح شماره سه و تصویب آن با عنایت به امتیاز پژوهش
- تعیین ظرفیت پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی
- تصویب پیشنهاد پایان‌نامه/رساله‌های گروه و تعیین اساتید راهنما و مشاور با توجه به ضوابط دانشگاه
- تعیین نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسات دفاع پیشنهاد
- تصویب تغییرات پیشنهاد در حین اجرای طرح
- نظارت بر حسن اجرای پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها و فرم گزارش پیشرفت کار دانشجویان تحصیلات تکمیلی
- بررسی و تایید مدارک لازم برای برگزاری جلسه دفاع نهایی از پایان‌نامه / رساله
- تعیین داوران جلسه دفاع از پایان‌نامه / رساله
- تعیین نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه دفاع از پایان‌نامه / رساله
- نظارت بر برگزاری جلسات مرتبط با دفاع از پیشنهاد، سمینار، پیش‌دفاع و دفاع از پایان‌نامه / رساله
- بررسی درخواست دانشجویان دکتری جهت عزیمت به دوره فرصت تحقیقاتی داخلی/خارجی
- بررسی درخواست شرکت دانشجویان دکتری در مجامع و کنفرانس‌های علمی داخلی - خارجی
- مسئولیت نظارت و حسن اجرای کلیه قوانین و مقررات پژوهشی دانشگاه، دانشکده و گروه در حوزه تحصیلات تکمیلی با شورای تحصیلات تکمیلی گروه است و نظارت نهایی بر عهده معاون پژوهشی دانشکده است.

۵-۲ امور آموزشی

- بررسی درخواست متقاضیان پذیرش بدون آزمون (استعدادهای درخشان) در مقاطع ارشد و دکتری با پیشنهاد رشته-گرایش‌های مربوطه
- نظارت بر نحوه اجرای برنامه‌های درسی و نیز فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجویان ارشد و دکتری
- تدوین و پیشنهاد برنامه‌های جدید و یا اصلاح و روزآمد کردن برنامه‌های آموزشی در دوره‌های ارشد و دکتری
- تعیین دروس مورد نیاز جبرانی در مقاطع ارشد و دکتری طبق ضوابط برای هر یک از ورودیها در صورت نیاز
- سیاستگذاری به منظور ارتقای کیفیت آموزشی-پژوهشی دوره‌های تحصیلات تکمیلی
- رسیدگی به مشکلات دانشجویان تحصیلات تکمیلی در کلیه مراحل و نظارت بر کیفیت کار آموزشی-پژوهشی اعضای هیات علمی فعال در دوره‌های تحصیلات تکمیلی گروه
- بررسی درخواست دانشجویان بین‌الملل جهت تحصیل در دوره تحصیلات تکمیلی و نظارت بر فرآیند تحصیلی آنها
- نظارت بر فرآیند اجرای آموزش مجازی در دوره تحصیلات تکمیلی
- نظارت بر فرآیند تدوین طرح درس در دوره تحصیلات تکمیلی
- پیشنهاد بازنگری دروس تحصیلات تکمیلی و نظارت بر فرآیند مربوطه
- پیشنهاد و نظارت بر فرآیند ایجاد، ادغام یا حذف رشته یا گرایش در دوره تحصیلات تکمیلی
- نظارت بر نحوه اجرای شیوه‌نامه دستیاران آموزشی در دوره تحصیلات تکمیلی
- تعیین دروس تحصیلات تکمیلی و مدرسین آن‌ها در هر نیمسال تحصیلی با توجه به پیشنهاد کتبی رشته-گرایش‌های گروه
- نظارت بر نحوه اجرای شیوه‌نامه آموزش مشترک و مستقل مدرسان مدعو
- نظارت بر نحوه اجرای شیوه‌نامه ارزیابی و حمایت از فعالیت‌های آموزشی اعضای هیات علمی (احفا) در دوره تحصیلات تکمیلی
- نظارت بر نحوه اجرای آیین‌نامه آموزه در دوره تحصیلات تکمیلی
- مسئولیت نظارت و حسن اجرای کلیه قوانین و مقررات آموزشی دانشگاه، دانشکده و گروه در حوزه تحصیلات تکمیلی با شورای تحصیلات تکمیلی گروه است و نظارت نهایی بر عهده معاون آموزشی دانشکده است.

## ماده ۶ سایر موارد:

- مرجع تصمیم‌گیری در موارد اختلافی میان اعضای شورای تحصیلات تکمیلی گروه، شورای دانشکده است.
- مرجع تصمیم‌گیری در موارد اختلافی میان شورای تحصیلات تکمیلی گروه و معاونین آموزشی یا پژوهشی دانشکده، معاونین آموزشی یا پژوهشی دانشگاه است.
- درخواست عدم رعایت برخی از موارد این آیین‌نامه بدلیل وجود محدودیت‌های خاص با ذکر دلایل موجه توسط معاونت آموزشی دانشگاه قابل بررسی است.

این آیین‌نامه با یک مقدمه، شش ماده و سه تبصره در شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۲۸ به تصویب رسید.